



О предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАО Северск, занимающимся социально значимыми видами деятельности

Докладчик:

*начальник отдела поддержки предпринимательства
и привлечения инвестиций Комитета экономического развития
Администрации ЗАО Северск*

Смольникова Оксана Витальевна

РЕГЛАМЕНТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО СУБСИДИИ



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

МАЛОЕ И СРЕДНЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ПОДДЕРЖКА
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

ФИНАНСИРОВАНИЕ - 17 245,15 тыс.руб.

НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ

Постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.09.2019 № 1965 «О предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности»

СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ОБЪЕКТЫ СУБСИДИРОВАНИЯ)

Создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (частные сады)



Создание и (или) развитие дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования



Осуществление в сфере социального предпринимательства при соответствии такой деятельности условиям, предусмотренным частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и признаны социальными предприятиями в соответствии с действующим законодательством



До 1,5 млн.руб.

До 15 млн. руб.

До 1,5 млн.руб.

Софинансирование субъектом МСП не менее 15%

Софинансирование субъектом МСП не менее 50%

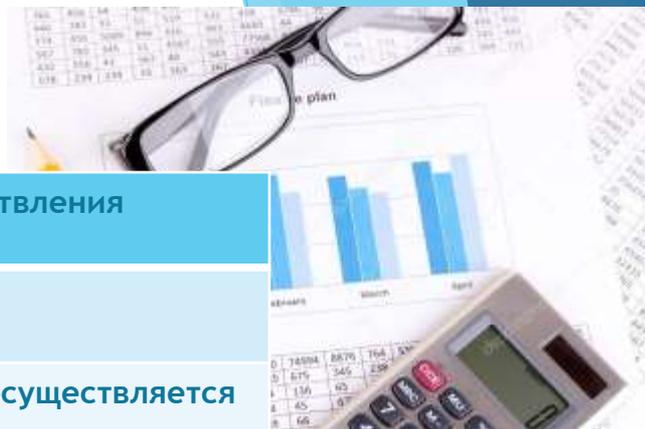
Софинансирование субъектом МСП не менее 15%

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ЗАТРАТ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ

- оплата **аренды** и (или) выкупа помещения, используемого для осуществления деятельности;
- оплата **коммунальных услуг**, услуг электроснабжения, связанных с осуществлением деятельности
- проведение работ **по реконструкции помещения** (здания), в котором осуществляется (будет осуществляться) деятельность;
- приобретение **строительных, отделочных материалов** и (или) проведение ремонтных работ в помещениях, в которых осуществляется деятельность;
- приобретение **в собственность зданий** и (или) помещений (за исключением жилых) для осуществления деятельности;
- приобретение **транспортных средств** (за исключением легковых автомобилей) для осуществления деятельности;
- приобретение и (или) изготовление **инвентаря, мебели, оборудования**, приобретение **программного обеспечения, оргтехники** и иной техники, необходимой для обеспечения деятельности;
- печать и (или) изготовление **рекламных и информационных материалов**, иные.

НЕ ВОЗМЕЩАЮТСЯ:

- оплата труда работников
- уплата налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды
- погашение кредиторской задолженности
- приобретение легковых автотранспортных средств и мотоциклов, приобретение жилых помещений



ТРЕБОВАНИЯ К ПОЛУЧАТЕЛЯМ СУБСИДИИ



- ✓ произвели затраты на дату не ранее 01.01.2019 года и осуществили софинансирование затрат по представленному бизнес - плану проекта в установленном объеме;
- ✓ имеют размер заработной платы, установленный наемным работникам на дату подачи заявки не ниже размера минимальной заработной платы, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области на соответствующий год;
- ✓ не имеют просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на дату подачи заявки;
- ✓ не допускали нарушений порядка и условий оказания финансовой поддержки (субсидий, грантов, микрозаймов) и имущественной поддержки на территории ЗАТО Северск;
- ✓ не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- ✓ не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом ЗАТО Северск;
- ✓ иные требования

НЕ ДОПУСКАЮТСЯ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ СУБЪЕКТЫ МСП:



- ❖ являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- ❖ являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
- ❖ осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- ❖ являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- ❖ осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ

1. *Заявление на участие в конкурсе;*
2. *Согласие на обработку данных;*
3. *Бизнес-план проекта;*
4. *Учредительные документы (устав, протокол, паспорт руководителя);*
5. *Копии документов, подтверждающие произведенные затраты;*
6. *Справка о количестве работников и об отсутствии задолженности по заработной плате, о заработной плате работников;*
7. *Налоговая декларация за 2019 год*
8. *Договор аренды, лицензия (в случае лицензируемого вида деятельности)*



ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

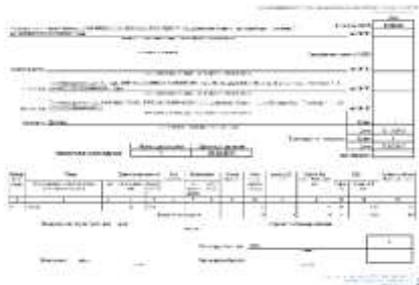
В розничной торговле:

- кассовый чек и (или) товарный чек



В иных случаях:

- договор;
- акт приемки оказанных услуг (выполненных работ);
- счет на оплату (при наличии);
- счет-фактура (для плательщиков НДС);
- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ;
- платежный документ, подтверждающий факт оплаты



ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ

Обязательства, вытекающие из договора о предоставлении субсидии:

- ▶ 1) создать и сохранить в течение периода реализации бизнес-плана проекта рабочие места;
- ▶ 2) выплачивать работникам заработную плату в размере не ниже размера минимальной заработной платы;
- ▶ 3) своевременно исполнять обязанности по уплате налоговых, неналоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- ▶ 4) обеспечить функционирование центра времяпрепровождения детей/ дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет.



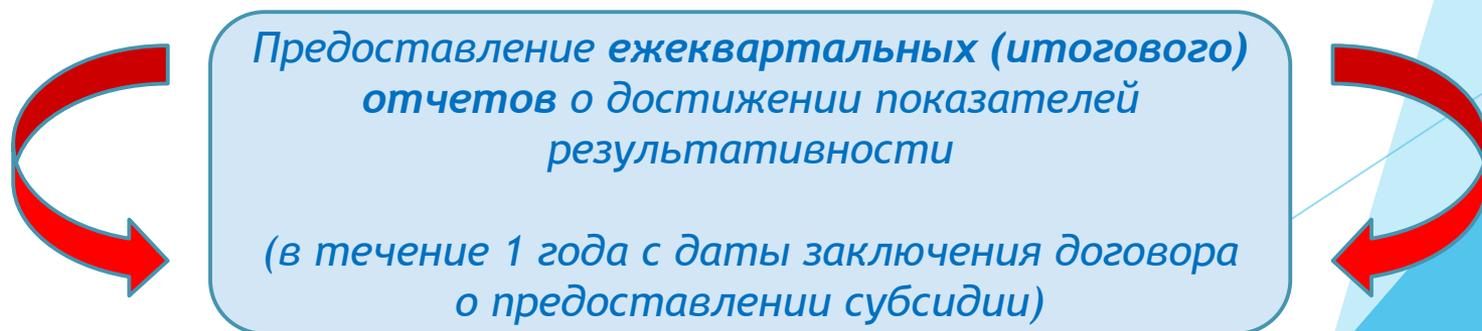
ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

1. Количество созданных рабочих мест

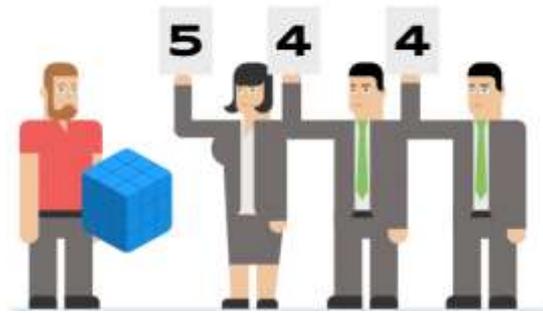
Срок создания нового рабочего места - с даты заключения договора о предоставлении субсидии, но не позднее 31.12.2020.

2. Количество действующих рабочих мест

Срок сохранения действующих на дату подачи заявки и вновь созданных рабочих мест - с даты заключения договора о предоставлении субсидии по дату окончания периода реализации проекта (по 31.12.2021).



КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК



КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

- ❖ объем вложенных собственных средств в реализацию бизнес-плана проекта;
- ❖ количество рабочих мест на дату подачи заявки;
- ❖ создание новых рабочих мест в рамках реализации бизнес-плана проекта;
- ❖ размер заработной платы, установленный работникам на дату подачи заявки и период реализации бизнес-плана проекта

КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

- ❖ актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен бизнес-план проекта;
- ❖ наличие инновационного подхода, внедрение новшеств к решению социальных проблем при реализации бизнес-плана проекта;
- ❖ полнота и качество составления бизнес-плана проекта, в том числе соответствие структуре, корректность представленных финансовых, трудовых и иных показателей;
- ❖ представление заявителем на заседании конкурсной комиссии бизнес-плана проекта (презентация)

РАССМОТРЕНИЕ БИЗНЕС-ПЛАНОВ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЯ)

На заседании Конкурсной комиссии: рассмотрение бизнес-планов проектов в присутствии заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе и допущенных к участию в нем.

Члены комиссии могут задавать вопросы заявителям по существу, возникшие в ходе экспертной оценки заявок, оценки заявок по качественным критериям.

Организатор уведомляет заявителей о дате, времени и месте проведения рассмотрения бизнес-планов проекта за 5 дней до ее начала и организует ее проведение.



ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ (ЭЦП)

- ▶ Не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола заседания конкурсной комиссии
- ▶ В государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 года № 199н
- ▶ Подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон (установка КРИПТОпро, получение ЭЦП через Федеральное казначейство)



Благодарю за внимание!

Комитет экономического развития
Тел. (3823) 77 38 66, 77 23 38
Сайт: <https://бизнес.зато-северск.рф>

Группы в WhatsApp: Бизнес-сообщество Северск, СоциалПред Северск
Страница в Инстаграм: https://www.instagram.com/business.zato_seversk/
#бизнесзатосеверск #социальныйпредприниматель #соцпред
Станица в ВК: <https://vk.com/business.zatoseversk>