УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 23.04.2024 № 1275-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Предприниматель 2023 года»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2024 году конкурса «Предприниматель 2023 года» (далее - Конкурс).

2. Цель Конкурса - популяризация достижений и социальной значимости предпринимательства, содействие развитию предпринимательской инициативы   
на территории ЗАТО Северск.

3. Задачами Конкурса являются:

1) выявление субъектов предпринимательской деятельности ЗАТО Северск, добившихся наибольших успехов;

2) повышение общественной значимости предпринимательской деятельности посредством конкурсной оценки достижений участников Конкурса;

3) информирование предпринимательского сообщества о лучших представителях бизнеса ЗАТО Северск в сферах деятельности, вошедших в перечень номинаций Конкурса;

4) изучение состояния предпринимательской деятельности в ЗАТО Северск   
по направлениям, вошедшим в перечень номинаций Конкурса;

5) поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства ЗАТО Северск.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) заявитель - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям,   
и средним предприятиям, направивший конкурсные документы в конкурсную комиссию;

2) конкурсные документы - комплект документов, представленный заявителем   
в соответствии с требованиями, установленными пунктом 10 настоящего Положения;

3) участник Конкурса - заявитель, соответствующий требованиям Конкурса, изложенным в настоящем Положении, и допущенный конкурсной комиссией к участию   
в Конкурсе;

4) конкурсная комиссия - комиссия по проведению Конкурса, осуществляющая допуск заявителей к участию в Конкурсе и определяющая победителей Конкурса;

5) экспертная группа - коллегиальный орган, созданный для оценки   
и сопоставления конкурсных документов;

6) победитель Конкурса - участник Конкурса, набравший наибольшее суммарное количество баллов по всем критериям оценки в заявленной номинации. При равенстве суммарного количества баллов у нескольких участников Конкурса в одной номинации победителем Конкурса в соответствующей номинации признается участник Конкурса, конкурсные документы которого были зарегистрированы ранее остальных конкурсных документов, представленных в соответствующей номинации.

5. Организатором Конкурса является Администрация ЗАТО Северск в лице Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск (далее - Организатор).

6. Функции Организатора:

1) информирование субъектов предпринимательской деятельности ЗАТО Северск   
о предстоящем Конкурсе, порядке и условиях участия в нем;

2) консультирование субъектов предпринимательской деятельности по вопросам участия в Конкурсе (по их обращению);

3) содействие освещению Конкурса через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и средства массовой информации ЗАТО Северск;

4) организация изготовления дипломов и приобретения призов для победителей  
и участников Конкурса;

5) организация проведения официальной церемонии награждения победителей Конкурса.

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) «Успешный старт»;

2) «Стабильность»;

3) «Лучший работодатель»;

4) «Лучшее социальное предприятие»;

5) «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды».

II. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

8. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории ЗАТО Северск:

1) соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года  
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»  
и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) обеспечившие выплату заработной платы работникам в 2023 году в размере   
не менее величины минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Томской области в соответствующем периоде;

3) осуществляющие предпринимательскую деятельность по видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятым и введенным в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012) (далее – ОКВЭД 2), за исключением видов деятельности (кодов):

- разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2;

- класса 92 раздела R ОКВЭД 2;

- класса 94 раздела S ОКВЭД 2.

Осуществляемые заявителями виды экономической деятельности (основные   
и дополнительные) должны содержаться в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя соответственно;

4) не имеющие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество свыше трех тысяч рублей на дату подачи конкурсных документов;

5) подавшие конкурсные документы в конкурсную комиссию в соответствии   
с требованиями настоящего Положения.

Участником номинации «Успешный старт» может быть индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированные в качестве субъекта предпринимательства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке не ранее 01.01.2022.

Участником номинации «Стабильность» может быть индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированные в качестве субъекта предпринимательства в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке ранее 01.01.2022.

Участником номинации «Лучшее социальное предприятие» может быть субъект малого и среднего предпринимательства, являвшийся в 2023 году социальным предприятием и осуществлявший предпринимательскую деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующую решению социальных проблем граждан   
и общества, в соответствии с условиями, предусмотренными [частью 1 статьи 24.1](consultantplus://offline/ref=00131E40A799A11095573F71AFC6CB6AACBC123947915667FEC23993D1A62EE29B33C4505DFDB9F3AD929B1E062B727F977E349E701CM4F) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «Оразвитии малого   
и среднего предпринимательства вРоссийской Федерации» (далее - социальный проект).

Участником номинации «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды» может быть субъект малого и среднего предпринимательства, осуществлявший в 2023 году предпринимательскую деятельность по доставке еды потребителям из предприятия общественного питания в соответствии с кодами класса 56 ОКВЭД2.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

9. Конкурс проводится в три этапа:

1) прием конкурсных документов.

Объявление о проведении Конкурса размещается Организатором на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) после принятия постановления Администрации ЗАТО Северск о проведении Конкурса.

В объявлении о проведении Конкурса указываются:

а) цель Конкурса;

б) условия и порядок проведения Конкурса;

в) место, срок, даты и время начала и окончания приема заявок;

г) контактная информация Организатора.

Даты и время начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе устанавливаются Организатором.

В случае принятия Организатором решения об изменении срока приема заявок   
на участие в Конкурсе информация об этом размещается Организатором на сайте, указанном   
в подпункте 1 пункта 9 настоящего Положения, не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок;

2) оценка и сопоставление конкурсных документов;

3) определение победителей Конкурса.

Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией по каждой номинации Конкурса исходя из суммарного количества баллов, присвоенных каждому участнику Конкурса.

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УСЛОВИЯ ПРИЕМА

КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

10. Заявитель представляет в конкурсную комиссию в обязательном порядке следующие конкурсные документы:

1) заявку:

а) для участия в номинации «Успешный старт» по форме 1;

б) для участия в номинации «Стабильность» по форме 2;

в) для участия в номинации «Лучший работодатель» по форме 3;

г) для участия в номинации «Лучшее социальное предприятие» по форме 4;

д) для участия в номинации «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды» по форме 5;

2) копию формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@, по состоянию на 31.12.2022 (без раздела 3) и копию формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, по состоянию на 31.12.2023 (без раздела 3), заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии), при наличии работников;

3) копии документов, подтверждающих показатели выручки заявителя за 2022   
и 2023 годы, заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии) (для номинаций «Успешный старт», «Стабильность»):

- для заявителей, находящихся на общей системе налогообложения: налоговой декларации по налогу на прибыль заявителя или налоговой декларации 3-НДФЛ;

- для субъектов предпринимательства, находящихся на упрощенной системе налогообложения: налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи   
с применением упрощенной системы налогообложения;

- для заявителей, находящихся на патентной системе налогообложения: выписки   
из книги учета доходов, отражающие динамику прибыльности (убыточности) хозяйствующего субъекта за указанные периоды;

4) заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии) справку о среднемесячном размере выручки заявителя за 2022 и 2023 годы (для номинации «Успешный старт») (по форме 8).

Среднемесячный размер выручки за год определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРср = | ВРгод | , |
| n |

гдеВРгод - размер выручки за год;

n- количество месяцев осуществления заявителем деятельности за год;

5) заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии) справку о размере фонда оплаты труда заявителя в 2022 и 2023 годах (для номинаций «Успешный старт», «Стабильность», «Лучший работодатель») (по форме 6);

6) заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии) справку о размере минимальной месячной заработной платы работников по состоянию на 31.12.2023 (при наличии работников) (по форме 7).

Месячная заработная плата работника, работающего на территории Томской области   
и состоящего в трудовых отношениях с заявителем (работодателем), в отношении которого действует региональное соглашение о минимальной заработной плате в Томской области (далее - Соглашение), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (в пересчете на полную ставку);

7) эссе - краткое изложение мнения заявителя на обозначенную тему в свободной форме. Объем печатного текста не должен превышать 2 страниц, напечатанных 12 шрифтом. Эссе оценивается членами экспертной группы и в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

а) эссе на тему «Моя успешная команда» (для номинации «Лучший работодатель»):

особенности формирования команды (штата) заявителя, трудности и победы на пути становления коллектива;

участие, роль работников заявителя в его деятельности, стиль управления, мотивация, инструменты управления коллективом;

аргументированный вывод о том, почему заявитель считает себя лучшим руководителем и претендует на победу в номинации;

б) эссе на тему «Значимость моего социального проекта на территории   
его реализации» (для номинации «Лучшее социальное предприятие»):

социальные проблемы, решаемые реализуемым заявителем социальным проектом, уровень его востребованности в 2023 году у населения;

основные сложности и препятствия в работе при реализации социального проекта;

планы на перспективу (пути развития бизнеса);

аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации;

в) эссе на тему «Доставка еды. Результаты и перспективы развития бизнеса» (для номинации «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды»):

предпосылки выбора деятельности по направлению «Доставка еды»;

достигнутые заявителем результаты работы по доставке еды по итогам 2023 года;

перспективы дальнейшего развития заявителем направления работы по доставке еды;

аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу   
в номинации;

8) копии документов, подтверждающих участие заявителя в качестве устроителя (спонсора, мецената) в благотворительных и (или) социальных мероприятиях (при наличии)   
в 2023 году (для номинации «Стабильность»);

9) согласие на обработку персональных данных (по [форме](consultantplus://offline/ref=0842297E9F21DE5A9E49185226704B1F5EC10991DF04AC9691570443BB0DD8A9C60FED227B3CC4FBFEC8884E60FF6FEB8C5756B4329124B3779D08BDd4b0J) 9);

10) копии документов, заверенные подписью заявителя и печатью (при наличии) (для номинаций «Лучшее социальное предприятие», «Лучший работодатель»), подтверждающих принадлежность работника, трудоустроенного в 2023 году у заявителя по трудовому договору, к социально уязвимой категории.

К социально уязвимой категории работников относятся следующие лица:

а) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;

б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе детей-инвалидов;

в) пенсионеры и граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет   
до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

г) выпускники детских домов в возрасте до двадцати трех лет;

д) лица, осужденные к лишению свободы (при условии наличия гражданско-правового договора субъекта малого или среднего предпринимательства с учреждением уголовно-исполнительной системы) и принудительным работам в период отбывания наказания, и лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

е) беженцы и вынужденные переселенцы;

ж) малоимущие граждане;

з) лица без определенного места жительства и занятий;

и) граждане, не указанные в [подпунктах «а»](#Par0) - [«з»](#Par8) настоящего пункта, признанные нуждающимися в социальном обслуживании;

к) лица, проходившие военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области   
и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и (или) выполнявшие возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции;

л) ветераны боевых действий.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату не позднее 20 календарных дней до даты представления заявителем конкурсных документов.

11. Конкурсные документы представляются заявителем секретарю конкурсной комиссии (далее - секретарь) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 51, в кабинет Организатора, указанный в объявлении о конкурсе,   
в часы работы Администрации ЗАТО Северск в понедельник - четверг с 8:30 до 12:30,   
с 13:15 до 17:30 и в пятницу с 8:30 до 12:30, с 13:15 до 16:15.

Конкурсные документы должны быть пронумерованы, заверены печатью заявителя (при наличии) и подписаны заявителем.

12. Заявитель может подать конкурсные документы только в одной из номинаций, определенных пунктом 7 настоящего Положения.

13.  Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в Конкурсе являются:

1) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения;

2) конкурсные документы не поддаются прочтению и (или) поданы после установленного Организатором срока приема заявок;

3) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения.

14. Секретарь регистрирует конкурсные документы заявителя в день их поступления   
в журнале регистрации конкурсных документов с присвоением регистрационного номера   
и выдает заявителю копию первого листа заявки с отметкой о принятии конкурсных документов на Конкурс (с указанием даты и времени их регистрации) в день поступления конкурсных документов.

15. Заявитель может внести изменения в конкурсные документы или отозвать их, направив письменное уведомление Организатору до истечения установленного срока приема заявок. Изменения, внесенные в конкурсные документы, должны быть заверены лицом, подписавшим заявку.

16. Конкурсные документы заявителю не возвращаются.

V. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ, ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

17. Проведение Конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

18. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=0CFC2E2B07955F3E62C0AAD1116B65335AF786827292A466A71A7808D3B00B24aCUDK) городского округа ЗАТО Северск Томской области и настоящим Положением.

19. Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации ЗАТО Северск, представителей организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства.

20. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) допускает заявителей к участию в Конкурсе;

2) отказывает заявителю в допуске к участию в Конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения;

3) принимает решение о признании Конкурса не состоявшимся в номинациях,  
на которые не поступили конкурсные документы или в которых всем заявителям отказано   
в допуске к участию в Конкурсе.

Если в номинации поступили конкурсные документы от одного заявителя, Конкурс  
по данной номинации признается состоявшимся, и конкурсная комиссия принимает решение о присуждении 1-го места единственному участнику Конкурса в данной номинации   
при условии соблюдения заявителем требований пунктов 8 и 10 настоящего Положения;

4) определяет победителей Конкурса по каждой номинации Конкурса.

21. Работой конкурсной комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - один из его заместителей по назначению председателя конкурсной комиссии.

22. Организация работы конкурсной комиссии возлагается на секретаря.

Секретарь осуществляет выполнение следующих функций:

1) прием и регистрацию конкурсных документов в день их подачи заявителем;

2) направление конкурсных документов руководителю экспертной группы  
не позднее одного рабочего дня со дня поступления конкурсных документов;

3) направление заключения экспертной группы председателю конкурсной комиссии  
в срок не позднее даты, предшествующей дате заседания конкурсной комиссии;

4) подготовку заседания конкурсной комиссии;

5) оформление протокола заседания конкурсной комиссии;

6) размещение протокола заседания конкурсной комиссии на официальном интернет-портале Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) в течение 7 календарных дней с даты его подписания.

Секретарь конкурсной комиссии в голосовании не участвует. В случае его отсутствия функции секретаря конкурсной комиссии выполняет один из сотрудников Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск.

23. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует   
не менее половины ее членов.

24. Решение конкурсной комиссии принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, присутствовавших на голосовании. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

25. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, секретарем и всеми присутствующими   
на заседании членами конкурсной комиссии.

26. Порядок работы экспертной группы:

1) оценка и сопоставление конкурсных документов осуществляются экспертной группой, состав которой утверждается постановлением Администрации ЗАТО Северск;

2) по решению руководителя экспертной группы к оценке и сопоставлению конкурсных документов могут дополнительно привлекаться эксперты (лица, компетентные   
в соответствующей сфере).

27. Оценка и сопоставление конкурсных документов включают:

1) оценку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения;

2) направление запроса в Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск о состоянии задолженности заявителя по арендной плате за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов;

3) в случае подачи в номинации Конкурса конкурсных документов двух и более заявителей, соответствующих требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, конкурсные документы каждого заявителя оцениваются членами экспертной группы согласно пункту 28 настоящего Положения по соответствующей номинации. Результаты оценки конкурсных документов заносятся в оценочный лист.

В случае выявления в представленных конкурсных документах противоречивых сведений руководитель экспертной группы запрашивает в письменной форме у заявителя или из иных источников дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, содержащейся в конкурсных документах, предоставив заявителю для устранения замечаний и представления документов 2 рабочих дня.

Победители Конкурса предварительно определяются экспертной группой   
в соответствующих номинациях Конкурса по суммарному количеству баллов по всем критериям оценки в соответствующих номинациях Конкурса.

Экспертная группа по результатам своей деятельности представляет конкурсной комиссии письменное заключение по оценке и сопоставлению конкурсных документов, подписанное членами и руководителем экспертной группы. В отсутствие руководителя экспертной группы или при невозможности принятия им участия в работе экспертной группы его обязанности исполняет заместитель руководителя экспертной группы. Заключение экспертной группы носит рекомендательный характер.

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

28. Заявители в каждой номинации Конкурса оцениваются по следующим критериям:

| № п/п | Наименование критерия | Параметры оценки | Коли-чество баллов |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Номинация «Успешный старт» | | | |
| 1.1 | Среднесписочная численность работников в 2023 году, ед. | Свыше 6 | 5 |
| От 5 и до 6 включительно | 4 |
| От 4 и до 5 включительно | 3 |
| От 2 и до 3 включительно | 2 |
| От 1 и до 2 включительно | 1 |
| 1 | 0,5 |
| Работники отсутствуют | 0 |
| 1.2 | Динамика среднесписочной численности работников заявителя по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % до 40 % включительно | 4,5 |
| Наблюдается рост от 30% до 35 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % до 30 % включительно | 3,5 |
| Наблюдается рост от 20% до 25 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 15 % до 20 % включительно | 2,5 |
| Наблюдается рост от 10 % до 15% включительно | 2 |
| Наблюдается рост от 5 % до 10 % включительно | 1,5 |
| Наблюдается рост до 5 % | 1 |
| Без изменений | 0,5 |
| Отрицательная динамика | 0 |
| 1.3 | Динамика среднемесячного размера выручки от реализации товаров, работ, услуг заявителя  по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 100 % | 5 |
| Наблюдается рост от 80 % и до 100 % включительно | 4,5 |
| Наблюдается от 60 % и до 80 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 45 % и до 60 % включительно | 3,5 |
| Наблюдается рост от 30 % и до 45 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 20 % и до 30 % включительно | 2,5 |
| Наблюдается рост от 10 % и до 20 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост от 5 % и до 10 % включительно | 1,5 |
| Наблюдается рост до 5 % включительно | 1 |
| 1.4 | Динамика размера фонда оплаты труда заявителя по сравнению  с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % и до 40 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % и до 30 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 20 % и до 25 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост до 20 % ключительно | 1 |
| 1.5 | Размер минимальной месячной заработной платы работников заявителя по состоянию  на 31.12.2023, руб. | 24 363 руб. | 0 |
| От 24 363 руб. и до 25 000 руб. включительно | 1 |
| От 25 000 руб. и до 26 000 руб. включительно | 2 |
| От 26 000 руб. и до 27 000 руб. включительно | 3 |
| От 27 000 руб. и до 28 000 руб. включительно | 4 |
| Свыше 28 000 руб. | 5 |
| 1.6 | Наличие у заявителя сайта и (или) групп в социальных сетях  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Имеет сайт и группу в социальных сетях | 1 |
| Имеет сайт | 0,6 |
| Имеет более 1 группы в нескольких социальных сетях | 0,3 |
| Имеет группу в социальных сетях | 0,2 |
| Не имеет | 0 |
| 1.7 | Использование фирменного стиля, применение брендирования заявителем при осуществлении деятельности, наличие товарного знака | Используется фирменный стиль, примененяется брендирование | 0,5 |
| Имеется товарный знак | 1 |
| 2. Номинация «Стабильность» | | | |
| 2.1 | Среднесписочная численность работников в 2023 году, ед. | Свыше 6 | 5 |
| От 5 и до 6 включительно | 4 |
| От 4 и до 5 включительно | 3 |
| От 2 и до 3 включительно | 2 |
| От 1 и до 2 включительно | 1 |
| 1 | 0,5 |
| Работники отсутствуют | 0 |
| 2.2 | Динамика среднесписочной численности работников заявителя по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % до 40 % включительно | 4,5 |
| Наблюдается рост от 30% до 35 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % до 30 % включительно | 3,5 |
| Наблюдается рост от 20% до 25 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 15 % до 20 % включительно | 2,5 |
| Наблюдается рост от 10 % до 15% включительно | 2 |
| Наблюдается рост от 5 % до 10 % включительно | 1,5 |
| Наблюдается рост до 5 % | 1 |
| Без изменений | 0,5 |
| Отрицательная динамика | 0 |
| 2.3 | Динамика размера выручки  от реализации товаров, работ, услуг заявителя по сравнению  с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 10 % | 5 |
| Наблюдается рост от 9 % и до 10 % включительно | 4,8 |
| Наблюдается рост от 8 % и до 9 % включительно | 4,5 |
| Наблюдается рост от 7 % и до 8 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 6 % и до 7 % включительно | 3,5 |
| Наблюдается рост от 5 % и до 6 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 4 % до 5 % включительно | 2,5 |
| Наблюдается рост от 3 % и до 4 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост от 1 % и до 3 % включительно | 1,5 |
| Наблюдается рост до 1 % | 1 |
| 2.4 | Динамика размера фонда оплаты труда заявителя по сравнению  с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % и до 40 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % и до 30 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 20 % и до 25 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост до 20 % включительно | 1 |
| 2.5 | Участие заявителя в качестве устроителя (спонсора, мецената)  в благотворительных  и социальных мероприятиях  в 2023 году | Принимал участие более чем  в 1 мероприятии | 0,5 |
| Принимал участие в 1 мероприятии | 0,3 |
| Не принимал участия в мероприятии | 0 |
| 2.6 | Период осуществления предпринимательской деятельности заявителем | От 3 до 4 лет включительно | 0,5 |
| От 4 до 5 лет включительно | 1 |
| От 5 до 6 лет включительно | 1,5 |
| От 6 до 7 лет включительно | 2 |
| От 7 до 8 лет включительно | 2,5 |
| От 8 до 9 лет включительно | 3 |
| От 9 до 11 лет включительно | 4 |
| Свыше 11 лет | 5 |
| 2.7 | Наличие у заявителя сайта и (или) групп в социальных сетях  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Имеет сайт и группу в социальных сетях | 1 |
| Имеет сайт | 0,6 |
| Имеет более 1 группы в нескольких социальных сетях | 0,3 |
| Имеет группу в социальных сетях | 0,2 |
| Не имеет сайта и (или) групп в социальных сетях | 0 |
| 2.8 | Использование фирменного стиля, применение брендирования заявителем при осуществлении деятельности, наличие товарного знака | Используется фирменный стиль, применяется брендирование | 0,5 |
| Имеется товарный знак | 1 |
| 2.9 | Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных объединений и органов власти) за  осуществление заявителем предпринимательской деятельности | По 0,5 балла за каждую награду | |
| 3. Номинация «Лучший работодатель» | | | |
| 3.1 | Среднесписочная численность работников в 2023 году, ед. | Свыше 6 | 5 |
| От 5 и до 6 включительно | 4 |
| От 4 и до 5 включительно | 3 |
| От 2 и до 3 включительно | 2 |
| От 1 и до 2 включительно | 1 |
| 1 | 0,5 |
| Работники отсутствуют | 0 |
| 3.2 | Динамика среднесписочной численности работников заявителя по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % до 40 % включительно | 4,5 |
| Наблюдается рост от 30% до 35 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % до 30 % включительно | 3,5 |
| Наблюдается рост от 20% до 25 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 15 % до 20 % включительно | 2,5 |
| Наблюдается рост, от 10 % до 15 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост от 5 % до 10 % включительно | 1,5 |
| Наблюдается рост до 5 % | 1 |
| Без изменений | 0,5 |
| Отрицательная динамика | 0 |
| 3.3 | Динамика размера фонда оплаты труда заявителя по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается рост свыше 40 % | 5 |
| Наблюдается рост от 35 % и до 40 % включительно | 4 |
| Наблюдается рост от 25 % и до 30 % включительно | 3 |
| Наблюдается рост от 20 % и до 25 % включительно | 2 |
| Наблюдается рост до 20 % включительно | 1 |
| 3.4 | Наличие социальных льгот, установленных индивидуальным предпринимателем, в организации  (дополнительно оплачиваемый отпуск; предоставление материальной помощи, перевозка транспортом до места работы; оплата (частично) санаторно-курортного лечения; приобретение подарков детям работников  к праздникам; страхование  от клещевого энцефалита; оплата спортивных занятий работников  и членов их семей и иные) | Предоставляется 1 льгота | 1 |
| Предоставляются 2 - 3 льготы | 2 |
| Предоставляются 4 льготы | 3 |
| Предоставляются более 4 льгот | 4 |
| 3.5 | Наличие у заявителя в 2023 году предписаний Государственной  инспекции труда в Томской области в части соблюдения  им трудового законодательства | Имеются | 0 |
| Не имеются | 0,5 |
| 3.6 | Наличие ежегодно реализуемых заявителем мероприятий  по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков мероприятий в соответствии  с Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденным приказом Минтруда России  от 29.10.2021 № 771н (далее - Перечень) | Мероприятия согласно Перечню заявителем не реализуются | 0 |
| Заявителем реализуется 1 мероприятие Перечня | 0,5 |
| Заявителем реализуются 2 - 3 мероприятия Перечня | 1 |
| Заявителем реализуются 4 - 5 мероприятий Перечня | 1,5 |
| Заявителем реализуются 6 - 7 мероприятий Перечня | 2 |
| Заявителем реализуются 8 - 9 мероприятий Перечня | 2,5 |
| Заявителем реализуются 10 - 11 мероприятий Перечня | 3 |
| Заявителем реализуются 12 - 13 мероприятий Перечня | 3,5 |
| Заявителем реализуются 14 - 15 мероприятий Перечня | 4 |
| Заявителем реализуются 16 -17 мероприятий Перечня | 4,5 |
| Заявителем реализуются свыше 17 мероприятий Перечня | 5 |
| 3.7 | Наличие у заявителя коллективного договора или локального нормативного акта,  в котором прописаны дополнительные гарантии работникам заявителя | Коллективный договор имеется | 3 |
| Осуществляется ведение коллективных переговоров по заключению коллективного договора | 1 |
| Коллективный договор отсутствует | 0 |
| 3.8 | Развитие и обучение (участие  в конкурсах профессионального мастерства, дополнительная профессиональная подготовка  и (или) повышение квалификации работников) | Применяется | 3 |
| Не применяется | 0 |
| 3.9 | Наличие у заявителя наград (благодарностей, благодарственных писем от общественных объединений и органов власти) за осуществление заявителем предпринимательской деятельности | По 0,5 балла за каждую награду | |
| 3.10 | Наличие у заявителя работника (работников), относящегося  к социально уязвимой категории работников, трудоустроенного  в 2023 году у заявителя по трудовому договору | По 0,2 балла за каждого работника из социально уязвимой категории | |
| 3.11 | Эссе заявителя на тему «Моя успешная команда» оценивается членами экспертной группы  по следующим критериям:  освещены особенности формирования команды (штата) заявителя, трудности и победы на пути становления коллектива;  роль работников заявителя в его деятельности; стиль управления, мотивация, инструменты управления коллективом;  наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель считает себя лучшим руководителем и претендует  на победу в номинации | Эссе соответствует заявленной теме, структура выдержана полностью:  по каждому из критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | 3 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из двух критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | 2 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из двух критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации, отсутствует | 1 |
| Имеется аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации | 0,5 |
| 4. Номинация «Лучшее социальное предприятие» | | | |
| 4.1 | Территория реализации проекта (территориальный охват проекта) | Территория ЗАТО Северск | 1 |
| Территория Томской области | 1,5 |
| Территория Томской области  и межрегиональный уровень | 2 |
| 4.2 | Динамика количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого  им социального проекта по сравнению с 2022 годом, % | Наблюдается уменьшение количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя | 0 |
| Количество неизменно | 1 |
| Наблюдается рост количества человек (выгодоприобретателей), воспользовавшихся услугами заявителя:  до 10 % включительно  от 10 % и до 15 % включительно  от 15 % и до 20 % включительно  от 20 % | 2  3  4  5 |
| 4.3 | Среднесписочная численность работников в 2023 году, ед. | Свыше 6 | 5 |
| От 5 и до 6 включительно | 4 |
| От 4 и до 5 включительно | 3 |
| От 2 и до 3 включительно | 2 |
| От 1 и до 2 включительно | 1 |
| 1 | 0,5 |
| Работники отсутствуют | 0 |
| 4.4 | Участие заявителя в экспертных, общественных советах, рабочих группах при органах власти, участие (создание) в деятельности профессиональных сообществ  по направлению деятельности, связанной с реализацией социального проекта | Принимает участие в общественной работе | 3 |
| Не принимает участия в общественной работе | 0 |
| 4.5 | Наличие публикаций  о деятельности заявителя в части  реализации его социального проекта в средствах массовой информации за период с начала реализации проекта до даты подачи конкурсных документов | Публикации отсутствуют | 0 |
| Имеется 1 публикация | 1 |
| Имеются 2 публикации и более | 1,5 |
| 4.6 | Наличие у заявителя наград (благодарностей, дипломов, благодарственных писем от общественных объединений и органов власти) за реализацию заявителем социального проекта | По 0,5 балла за каждую награду | |
| 4.7 | Использование фирменного стиля, применение брендирования заявителем при осуществлении деятельности, наличие товарного знака | Используется фирменный стиль, применяется брендирование | 0,5 |
| Имеется товарный знак | 1 |
| 4.8 | Наличие у заявителя работника (работников), относящегося  к социально уязвимой категории работников, трудоустроенного  в 2023 году у заявителя по трудовому договору | По 0,2 балла за каждого работника, относящегося к социально уязвимой категории |  |
| 4.9 | Эссе «Значимость моего социального проекта на территории его реализации» оценивается членами экспертной группы по следующим критериям:  освещены  социальные проблемы, решаемые реализуемым заявителем социальным проектом, уровень его востребованности в 2023 году  у населения;  основные сложности  и препятствия в работе при реализации социального проекта;  планы на перспективу (пути развития бизнеса);  наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | Эссе соответствует заявленной теме, структура выдержана полностью:  по каждому из критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации | 3 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из двух критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | 2 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из двух критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации, отсутствует | 1 |
| Имеется аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации | 0,5 |
| 5. Номинация «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды» | | | |
| 5.1 | Срок работы заявителя  по направлению деятельности «Доставка еды» на территории ЗАТО Северск | Работа начата в 2023 году | 1 |
| Работа начата в 2022 году | 3 |
| Работа начата в 2021 году | 3 |
| Работа начата в 2020 году | 3,5 |
| Работа начата в 2019 году | 4 |
| Работа начата в 2018 году | 4,5 |
| Работа начата ранее 2017 года | 5 |
| 5.2 | Осуществление доставки еды  на территории ЗАТО Северск | Доставка в г.Северске | 0 |
| Доставка в г.Северске и на внегородских территориях ЗАТО Северск | 1 |
| 5.3 | Использование экологичной упаковки заявителем при доставке еды <\*> | Используется | 0,5 |
| Не используется | 0 |
| 5.4 | Возможность оформления предварительного заказа  на определенные дату и время | Имеется | 1 |
| Не имеется | 0 |
| 5.5 | Наличие у заявителя группы (групп) в социальных сетях  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет | Группы нет | 0 |
| Группа есть | 0,1 |
| 5.6 | Наличие у заявителя официального сайта  с возможностью заказа доставки еды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Сайт не имеет | 0 |
| При наличии сайта заявитель оценивается по критериям пункта 5.7 |  |
| 5.7 | Оценка официального сайта заявителя: | Баллы суммируются по строкам пункта 5.7 при наличии сайта |  |
| 5.7.1 | Наличие меню доставляемых блюд, которые представлены наглядно (с фотографиями) | Имеется | 0,5 |
| 5.7.2 | Наличие информации о составе блюд (о наборе продуктов,  из которых они изготовлены) | Имеется | 0,5 |
| 5.7.3 | Наличие информации  о калорийности блюд | Имеется | 0,5 |
| 5.7.4 | Наличие сервиса обратной связи клиента с заявителем | Имеется | 0,5 |
| 5.7.5 | Наличие возможности оплаты заказа по безналичному  и наличному расчетам | Имеется | 0,5 |
| 5.7.6 | Наличие специального меню для доставки еды: «ЗОЖ», «ВЕГАН», «ЭКО» <\*\*> | Имеется | 0,5 |
| 5.7.7 | Опция по возможности получения согласия заказчика на обработку его персональных данных  (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  «О персональных данных») | Имеется | 0,5 |
| 5.8 | Наличие сервисной опции «быстрая доставка» | Имеется | 1 |
| 5.9 | Применение маркетинговых акций (подарков, специальных предложений). Баллы суммируются в случае одновременного применения акций, связанных с днем рождения заказчика-именинника и других акций | Применяется акция для заказчика-именинника, связанная с днем его рождения | 0,5 |
| Применяются другие акции | 0,3 |
| Акции не применяются | 0 |
| 5.10 | Использование фирменного стиля, применение брендирования заявителем при осуществлении деятельности, наличие товарного знака | Используется фирменный стиль, применяется брендирование | 0,5 |
| Имеется и используется товарный знак | 0,5 |
| 5.11 | Наличие опции «Оплата заказа на сайте» | Имеется | 0,2 |
| Не имеется | 0 |
| 5.12 | Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных объединений и органов власти) за  осуществление заявителем предпринимательской деятельности | По 0,5 балла за каждую награду | |
| 5.13 | Эссе заявителя на тему «Доставка еды. Результаты и перспективы развития бизнеса» оценивается членами экспертной группы по следующим критериям:  освещены предпосылки выбора деятельности по направлению «Доставка еды»;  достигнутые результаты работы по доставке еды по итогам 2023 года;  перспективы дальнейшего развития направления работы по доставке еды;  наличие аргументированного вывода о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | Эссе соответствует заявленной теме, структура выдержана полностью:  по каждому из критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации | 5 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по двум  из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | 4 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по двум  из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации, отсутствует | 3 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из трех критериев представлено мнение автора. Имеется аргументированный вывод о том, почему заявитель претендует на победу в номинации | 2 |
| Эссе соответствует заявленной теме, структура не выдержана: по одному  из трех критериев представлено мнение автора. Аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации, отсутствует | 1 |
| Имеется аргументированный вывод  о том, почему заявитель претендует  на победу в номинации | 0,1 |

------------------------------

<\*> Упаковка, изготовленная из продуктов вторичной переработки, подлежащая вторичной переработке или упаковка, которая быстро разлагается в природе.

<\*\*> «ЗОЖ» - блюда заявлены для здорового, правильного питания, при котором соблюдается водно-солевой баланс и гармонично, в равной степени потребляются   
и сочетаются белки, жиры и углеводы; «ВЕГАН» - блюда не содержат животных продуктов (включая рыбу, молоко, яйца, мед и продукты пчеловодства), а также добавок, полученных   
из животных; «ЭКО» - блюда, приготовленные из ингредиентов, не содержащих генно-модифицированных продуктов, химических соединений и не прошедших тепловую обработку.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. Участники Конкурса уведомляются Организатором о дате, времени и месте проведения церемонии награждения победителей Конкурса.

30. Победителям Конкурса в каждой номинации вручаются дипломы и призы   
в денежной форме.

31. Победители Конкурса в каждой номинации представляют Организатору в течение 2 рабочих дней с даты проведения церемонии награждения победителей Конкурса сведения   
о расчетном счете, открытом победителем Конкурса в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации.

32. Информация о победителях Конкурса размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации ЗАТО Северск.

Форма 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Предприниматель 2023 года»

в номинации «Успешный старт»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заявителе | |
| Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес, телефон |  |
| E-mail, адрес сайта, группа (группы) в социальных сетях (при наличии) |  |
| Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства (по условиям номинации - не ранее 01.01.2022) |  |
| Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица) |  |
| Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да,нет) |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2022 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@, по состоянию на 31.12.2022), чел. |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2023 году (из формы  по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, по состоянию на 31.12.2023), чел. |  |
| Среднемесячный размер выручки заявителя за 2022 год, руб. |  |
| Среднемесячный размер выручки заявителя за 2023 год, руб. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2022 году, руб. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2023 году, руб. |  |
| Размер минимальной заработной платы по состоянию на 31.12.2023, руб. |  |
| Заявитель использует фирменный стиль, применяет брендирование при осуществлении деятельности, имеет товарный знак (привести примеры) |  |

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2023 года», определенными   
в Положении о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов.

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2, класса 92 раздела R ОКВЭД 2, класса 94 раздела S ОКВЭД 2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012).

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Форма 2

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Предприниматель 2023 года»

в номинации «Стабильность»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заявителе | |
| Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес, телефон |  |
| E-mail, адрес сайта, группа (группы) в социальных сетях (при наличии) |  |
| Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства (по условиям номинации - ранее 01.01.2022) |  |
| Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица) |  |
| Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет) |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2022 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@, по состоянию на 31.12.2022), чел. |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2023 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, по состоянию на 31.12.2023), чел. |  |
| Размер выручки заявителя за 2022 год, руб. |  |
| Размер выручки заявителя за 2023 год, руб. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2022 году, руб. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2023 году, руб. |  |
| Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных организаций и органов власти) за реализацию заявителем социального проекта (приложить копии) |  |
| Участие заявителя в качестве устроителя (спонсора, мецената)  в благотворительных и социальных мероприятиях в 2023 году (да, нет) |  |
| Период осуществления предпринимательской деятельности заявителем (полных лет и месяцев) |  |
| Заявитель использует фирменный стиль, применяет брендирование при осуществлении деятельности, имеет товарный знак (привести примеры) |  |

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2023 года», определенными   
в Положении о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов.

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2, класса 92 раздела R ОКВЭД 2, класса 94 раздела S ОКВЭД 2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012).

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Форма 3

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Предприниматель 2023 года»

в номинации «Лучший работодатель»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заявителе | |
| 1 | 2 |
| Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес, телефон |  |
| E-mail, адрес сайта, группа (группы) в социальных сетях (при наличии) |  |
| Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства |  |
| Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица) |  |
| Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет) |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2022 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@, по состоянию  на 31.12.2022), чел. |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2023 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, по состоянию  на 31.12.2023), чел. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2022 году, руб. |  |
| Размер фонда оплаты труда заявителя в 2023 году, руб. |  |
| Наличие социальных льгот для работников (дополнительно оплачиваемый отпуск; предоставление материальной помощи, перевозка транспортом до места работы; оплата (частично) санаторно-курортного лечения; приобретение подарков детям работников к праздникам; страхование от клещевого энцефалита; оплата спортивных занятий работников и членов их семей и иные) (указать при наличии) |  |
| Наличие у заявителя в 2023 году предписаний Государственной инспекции труда в Томской области в части соблюдения им трудового законодательства (указать при наличии) |  |
| Реализация заявителем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков мероприятий в соответствии с Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденным приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н (указать мероприятия, реализуемые заявителем) |  |
| Наличие у заявителя коллективного договора или локального нормативного акта, в котором установлены дополнительные гарантии работникам заявителя; ведение заявителем коллективных переговоров  по заключению коллективного договора (да, нет, осуществляется ведение коллективных переговоров по заключению коллективного договора) |  |
| 1 | 2 |
| Развитие и обучение (участие в конкурсах профессионального мастерства, прохождение дополнительной профессиональной подготовки, повышение квалификации) (указать информацию при наличии) |  |
| Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных организаций и органов власти) за осуществление заявителем предпринимательской деятельности (приложить копии) |  |
| Наличие у заявителя работника (работников), относящегося  к социально уязвимой категории работников, трудоустроенного  в 2023 году у заявителя по трудовому договору (при наличии указать количество) |  |

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2023 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов.

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2, класса 92 раздела R ОКВЭД 2, класса 94 раздела S ОКВЭД 2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012).

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.Форма 4

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Предприниматель 2023 года»

в номинации «Лучшее социальное предприятие»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заявителе | |
| Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес, телефон |  |
| E-mail, адрес сайта, группа (группы) в социальных сетях (при наличии) |  |
| Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства |  |
| Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица) |  |
| Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да, нет) |  |
| Заявитель являлся в 2023 году социальным предприятием (да, нет) |  |
| Территория реализации проекта (ЗАТО Северск, Томская область, Томская область и за пределами региона) |  |
| Количество человек, воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого им социального проекта в 2022 году, чел. |  |
| Количество человек, воспользовавшихся услугами заявителя в рамках реализуемого им социального проекта в 2023 году, чел. |  |
| Среднесписочная численность работников заявителя в 2023 году (из формы по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, по состоянию на 31.12.2023), чел. |  |
| Участие заявителя в экспертных, общественных советах, рабочих группах при органах власти, создание (участие) в деятельности профессиональных сообществ по направлению деятельности, связанной с реализацией социального проекта |  |
| Наличие публикаций о деятельности заявителя в части реализации его социального проекта в средствах массовой информации за период  с начала реализации проекта до даты подачи конкурсных документов (указать источник средств массовой информации, приложить копию публикации) |  |
| Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных организаций и органов власти) за реализацию заявителем социального проекта (приложить копии) |  |
| Наличие у заявителя работника (работников), относящегося  к социально уязвимой категории работников, трудоустроенного  в 2023 году у заявителя по трудовому договору |  |
| Заявитель использует фирменный стиль, применяет брендирование при осуществлении деятельности, имеет товарный знак (привести примеры) |  |
| Краткая информация о социальном проекте заявителя (сведения, которые заявитель желает сообщить дополнительно) |  |

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2023 года», определенными в Положении о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов.

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2, класса 92 раздела R ОКВЭД 2, класса 94 раздела S ОКВЭД 2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012).

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.Форма 5

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Предприниматель 2023 года»

в номинации «Лучшее предприятие общественного питания по доставке еды»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заявителе | |
| 1 | 2 |
| Полное наименование заявителя, организационно-правовая форма |  |
| Юридический адрес, телефон |  |
| E-mail, адрес сайта по доставке еды, информация о группе (группах) в социальных сетях (при наличии) |  |
| Местонахождение офиса (место осуществления предпринимательской деятельности), почтовый адрес |  |
| ИНН |  |
| Дата государственной регистрации в качестве субъекта предпринимательства |  |
| Должность, фамилия, имя и отчество (руководителя юридического лица) |  |
| Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства (да, нет) |  |
| Наименование кода ОКВЭД2, в соответствии с которым осуществляется деятельность заявителя по доставке еды |  |
| Срок осуществления деятельности по доставке еды на территории ЗАТО Северск (указать год начала осуществления деятельности по доставке еды) |  |
| Деятельность по доставке еды осуществляется: на территории г.Северска, на территории ЗАТО Северск |  |
| Наличие экологичной упаковки при доставке еды (приложить фотографии образцов) |  |
| Наличие возможности оформления предварительного заказа на определенные дату и время |  |
| Наличие у заявителя группы (групп) в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с возможностью заказа доставки еды |  |
| Наличие у заявителя официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с возможностью заказа доставки еды  При ответе «да» просим сообщить о наличии на официальном сайте: |  |
| меню доставляемых блюд, представленных наглядно (приложить фотографии) |  |
| информации о составе блюд (наборе продуктов, из которых они изготовлены) |  |
| информации о калорийности блюд |  |
| сервиса обратной связи клиента с заявителем |  |
| возможности оплаты заказа по безналичному и наличному расчетам |  |
| специального меню для доставки еды («ЗОЖ», «ВЕГАН», «ЭКО») |  |
| опции с возможностью получения согласия заказчика  на обработку его персональных данных (в соответствии  с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года  № 152-ФЗ «О персональных данных») |  |
| Наличие у заявителя сервисной опции «быстрая доставка» |  |
| 1 | 2 |
| Применение маркетинговых акций (подарков, специальных предложений) (описать при наличии) |  |
| Наличие у заявителя наград (дипломов, благодарностей, благодарственных писем от общественных организаций и органов власти) за реализацию заявителем предпринимательской деятельности (приложить копии) |  |
| Заявитель использует фирменный стиль, применяет брендирование при осуществлении деятельности, имеет товарный знак (привести примеры) |  |
| Наличие опции «Оплата заказа на сайте» |  |

Я соглашаюсь с условиями Конкурса «Предприниматель 2023 года», определенными   
в Положении о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Подтверждаю отсутствие задолженности по уплате арендной платы за муниципальное недвижимое имущество на дату подачи конкурсных документов.

Я не осуществляю деятельность в соответствии с кодами разделов K, L, O, T, U ОКВЭД 2, класса 92 раздела R ОКВЭД 2, класса 94 раздела S ОКВЭД 2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта [от 31.01.2014 № 14-ст](http://docs.cntd.ru/document/499092012).

Настоящее согласие действует бессрочно.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.Форма 6

СПРАВКА

о размере фонда оплаты труда заявителя в 2022 и 2023 годах

В соответствии с формой по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@, в 2022 году размер фонда оплаты труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

(наименование заявителя)

В соответствии с формой по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам», утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, в 2023 году размер фонда оплаты труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Форма 7

СПРАВКА

о размере минимальной месячной заработной платы работников

Размер минимальной месячной заработной платы работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

по состоянию на 31.12.2023 составил\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Форма 8

СПРАВКА

о среднемесячном размере выручки заявителя за 2022 и 2023 годы

Среднемесячный размер выручки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 2022 год составил

(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., за 2023 год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Расчет среднемесячного размера выручки за соответствующий год осуществляется   
по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРср = | ВРгод | , |
| n |

гдеВРгод- размер выручки за год;

n - количество месяцев осуществления заявителем деятельности за год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (подпись) (расшифровка подписи)

руководителя юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Форма 9

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(заполняется индивидуальным предпринимателем или руководителем

юридического лица)

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование документа, номер документа, сведения о дате выдачи документа   
и выдавшем его органе)

даю свое согласие Администрации ЗАТО Северск, расположенной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический, 51 (далее - оператор),   
на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, указанных в представленных документах на участие в конкурсе, а именно:

1) фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (руководителя юридического лица);

2) ИНН индивидуального предпринимателя (юридического лица);

3) контакты (телефоны сотовый, городской, e-mail).

Цель обработки персональных данных связана с моим участием в 2024 году в конкурсе «Предприниматель 2023 года» в соответствии с Положением о конкурсе «Предприниматель 2023 года», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В целях информационного обеспечения указанные выше персональные данные прошу считать общедоступными.

Оператор может передавать персональные данные государственным и муниципальным органам и учреждениям, если передача данных связана с моим участием в конкурсе «Предприниматель 2023 года».

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться в течение неопределенного срока, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может быть как автоматизированной, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.